

MARKON Leistungen

Umfang und Intensität der Vorbereitungsarbeiten zur Mitarbeiterbefragung, insbesondere die gründliche Information und Motivation der Mitarbeiter, der Führungskräfte, der Arbeitnehmervertreter und der Datenschutzbeauftragten im Vorfeld der Befragung wirkt sich maßgeblich auf die Teilnahmebereitschaft aus. Vor allem aber haben hohe Motivation und Teilnahmebereitschaft ganz erheblichen positiven Einfluss auf die Offenheit und Qualität der Antworten. Dies und ein hoher Beteiligungsgrad sind Voraussetzung für die Repräsentativität der Befragungsergebnisse. Es wird empfohlen, von Anfang an eine Projektgruppe mit Vertretern aus den verschiedenen Unternehmensbereichen zu installieren (Personalwesen, Werbung / Öffentlichkeitsarbeit, Betriebsrat, Datenschutz, Produktion, Marketing / Marktforschung etc.). Deren erste Aufgabe muss es sein, die Ziele, Inhalte und das Procedere des Projektes zu formulieren und etwa 6 Wochen vor der Fragebogenverteilung zu veröffentlichen. Der erste Schritt ist die Motivation der Führungskräfte, die - wie auch der Betriebsrat - als wichtige, wirk-same Meinungsmultiplikatoren zu aktivieren sind.

MARKON Kunden erhalten bei Auftragserteilung eine umfangreiche Planungs- & Arbeitsmappe. Sie enthält alle für die Befragung wichtigen Planungs- und Organisationshilfen bis hin zu fertigen Textmanuskripten und Layouts für die Information und Motivation der Führungskräfte und Mitarbeiter - ein Informationsbündel aus 20-jähriger Befragungspraxis mit großen Kunden.

Inhalte der Planungsmappe

Fragebogensvorlagen:	Entwurf Basisfragebogen mit rund 70 Pflichtfragen Test Führungskräftevorhersagen zur Mitarbeiterbefragung
Fragebogen-Kladden :	Zum Erarbeiten firmenaktueller und firmenindividueller Fragestellungen
Führungskräfteinfoblatt:	Textmanuskript und Layout für die Führungskräfte-Information und -Motivation
Mitarbeiterinfoschrift:	Textmanuskripte und Layouts für eine 4 bis 8-seitige Infoschrift (Befragungsprocedere)
Kleinplakate:	10 Textmanuskripte und Typografien für das Schwarze Brett / Aushänge
Terminplanung:	Rohtiming der einzelnen Arbeitsphasen im Befragungsprojekt
Quotenplan:	Planungshilfe zum Vergleich Personalstruktur vs. Teilnehmerstruktur (Repräsentativität)
Briefingtablelle 'Medienmix':	Planungshilfe zur Beschreibung / Bewertung der zu untersuchenden Infomedien
MARKON Geheimhaltungsgarantie:	Infoblatt zur Anonymitätssicherung, EDV-Sicherheit und zum Datenschutz
Logistik:	Mögliche effektive Formen der Fragebogenverteilung an die Mitarbeiter

Im weiteren Briefe und Merkblätter für Führungskräfte, Betriebsratinformationen, Infoschriften zur Regressionsanalyse, Infoschriften zu Mitarbeiterfragen zur Befragung, redaktionelle Berichte für Ihre Mitarbeiterzeitung und vieles mehr.

Die Planungs- & Arbeitsmappe